

## CHARGE(E) DES MOBILITES

**Date limite de candidature : 15 septembre 2022**

**Contexte** : Le SIMOUV (ex-SITURV) est le syndicat intercommunal de mobilité et d'organisation urbaine du Valenciennois qui rassemble 82 communes sur un territoire de 350 000 habitants dont la ville centre est Valenciennes - 42 000 habitants. Le syndicat, issu de la fusion de deux syndicats mixtes en 2014, exerce aujourd'hui deux compétences : la mobilité à travers le Plan de Déplacements Urbains du valenciennois 2013-2023 (PDU) approuvé en décembre 2014, l'organisation du réseau de transports en commun et sa délégation de service public, et l'aménagement du territoire à travers la mise en œuvre et le suivi du Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) approuvé en février 2014.

### MISSIONS :

L'agent assure notamment les missions suivantes :

- Promouvoir et accompagner, auprès des différents acteurs du territoire, la mise en place de projets favorisant la diversification des solutions de mobilités ;
- Conseiller les services et apporte en amont une expertise dans le domaine des mobilités ;
- Vérifier l'application et effectuer le suivi de l'application des textes réglementaires.

### ACTIVITÉS :

- Recenser les sources de données permettant d'alimenter la connaissance des mobilités sur un territoire ;
- Promouvoir et accompagner les démarches de « plans de déplacements d'entreprises » auprès des entreprises, administrations et établissements d'enseignement ;
- Assurer le pilotage et le suivi de projets ayant trait à la diffusion des modes alternatifs : site Internet de covoiturage, centrale de mobilité ;
- Assurer le pilotage et le suivi des études ayant trait à la diffusion des solutions alternatives à la voiture individuelle : système d'autopartage, véhicules électriques ;
- Réalisation d'analyses ou études sur différents sujets de mobilité ;
- Gestion des relations avec l'ensemble des partenaires publics ou privés en charge des mobilités ;
- Suivi des relations avec l'exploitant du réseau Transvilles : préparation des réunions de direction, réalisation de comptes-rendus ;
- Suivi de l'offre de transport mise en place par l'exploitant du réseau Transvilles ;
- Participation au suivi des conventions qui concernent l'offre de mobilités ;
- Assister le DGA dans le cadre du suivi des investissements liés aux mobilités ;
- Constitution des dossiers de subventions.

**Relations externes :**

- Relations avec le délégataire de service public, les agglomérations adhérentes au syndicat mixte, les services de l'Etat, les autorités organisatrices de la mobilité, les communes.

**Réunions auxquelles participe l'agent :**

- Représentation du SIMOUV auprès des différentes instances et commissions.

**Autonomie et responsabilités :**

- Force de proposition auprès de l'autorité territoriale.

**Autres :**

- Travail en bureau et à l'extérieur ;
- Déplacements au sein des services déconcentrés et sur le territoire de la collectivité auprès des interlocuteurs et partenaires ;
- Rythme de travail souple nécessitant une grande réactivité et une grande disponibilité ;
- Autonomie dans l'organisation du travail. Garant du maintien des marges de manœuvre.

**Profil recherché :**

- Formation supérieure de type Master dans les domaines du transport et des déplacements ou équivalence ;
- Aptitude au travail en équipe ;
- Connaissance de l'environnement institutionnel et des collectivités territoriales ;
- Qualités rédactionnelle et organisationnelle ;
- Fait preuve d'initiatives ;
- Aptitudes relationnelles ;
- Respect de la confidentialité ;
- Autonomie, rigueur, qualité organisationnelle ;
- Maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel, Powerpoint,...) et connaissance de logiciel de cartographies serait un plus.

**Avantages :** Régime indemnitaire, complémentaire santé et prévoyance, adhésion à l'amicale du personnel

**Informations complémentaires :**

Type de recrutement : fonctionnaire ou contractuel de droit public

Délai du recrutement : Poste à pourvoir dès que possible.

Grade : Attaché

Fonctions d'encadrement : Non

**CV + lettre de motivation à envoyer par courriel : [rh@simouv.fr](mailto:rh@simouv.fr)**

**A l'attention de Monsieur le Président**

**SIMOUV**

**540 rue du Président Lécuyer**

**59880 SAINT-SAULVE**

**03 27 45 21 25**